

## Zonecollege

Meldingslijst

Zitting van 13 juni 2019

---

### Samenstelling:

#### Aanwezig:

de heer Marc Van de Vijver; de heer Lieven Dehandschutter; de heer Stany De Rechter; mevrouw Maaïke De Rudder; de heer Dimitri Van Laere; de heer Jurgen Bauwens; de heer Kim Van Mieghem; de heer Marc Vande Velde

#### Verontschuldigd:

de heer Luc De Ryck

---

### GEWOON PUNT

- 1**            **2019\_ZC\_00163**            **Verslag 2 mei & 17 mei 2019 - Goedkeuring**  
**Goedgekeurd**

#### Beknopte samenvatting

De wet van 15 mei 2007 betreffende de civiele veiligheid vermeldt niet expliciet door wie de notulen van het zonecollege moeten worden goedgekeurd. Bij gebrek aan specifieke regelgeving worden naar analogie met de organieke regelgeving van het gemeentedecreet 15/07/2005 (i.h.b. artikel 104, eerste lid, van de Nieuwe Gemeentewet) de notulen op de eerstvolgende gewone vergadering van het zonecollege door het zonecollege goedgekeurd.

- 2**            **2019\_ZC\_00164**            **Voorstel nieuw retributiereglement - Goedkeuring**  
**Goedgekeurd**

#### Beknopte samenvatting

Aan het zonecollege wordt gevraagd principiële akkoord te gaan met het voorstel tot nieuw retributiereglement.

- 3**            **2019\_ZC\_00165**            **Begrotings- en jaarrekening 2018 - Vaststelling**  
**Goedgekeurd**

#### Beknopte samenvatting

Begrotings- en jaarrekening 2018

4            2019\_ZC\_00166            **Begroting 2019: wijzigingen nrs. 1 en 2 - Vaststelling  
Goedgekeurd**

**Beknopte samenvatting**

De wijzigingen aan de begroting 2019 worden aan het zonecollege voorgelegd.

5            2019\_ZC\_00167            **Formulier T - Nominatieve schuldvorderingsstaat  
dienstjaar 2018 - Goedkeuring  
Goedgekeurd**

**Beknopte samenvatting**

Nominatieve schulvorderingsstaat dienstjaar 2018

6            2019\_ZC\_00168            **Toelichting: stormschade en telefoniestoring NC112 -  
Kennismening  
Kennis genomen**

**Beknopte samenvatting**

Operaties en communicatie geven een korte toelichting over de interne en externe processen die in werking traden bij twee gebeurtenissen met een grote operationele en organisationele impact:

- Het verloop van de storm op 10 en 11 maart 2019.
- De problemen met de telefonie die ook de noodcentrales 112 impacteerden op 27 maart 2019.

7            2019\_ZC\_00169            **Directie Bedrijfsvoering: Dienst Overheidsopdrachten:  
Vervreemden van afgedankte materialen: resultaten  
veilingen niet-rollend materieel - Kennismening  
Kennis genomen**

**Beknopte samenvatting**

De dienst overheidsopdrachten geeft kennis van de resultaten van twee veilingen van afgedankt niet-rollend materieel, georganiseerd door Vavato bvba, Europark-Noord 19, 9100 Sint-Niklaas. De totale opbrengst voor het aangeboden niet-rollend materieel bedraagt 747 EUR.

8            2019\_ZC\_00170            **Directie Bedrijfsvoering: Dienst Overheidsopdrachten:  
Rollend materieel: Dringende herstelling autopomp  
(K21) van post Kruibeke - Kennismening  
Kennis genomen**

### **Beknopte samenvatting**

Aan het zonecollege wordt gevraagd om kennis te nemen van de door de firma Vanassche Services nv, Brugsestraat 153, 8531 Harelbeke (BE 0473 397 315) uitgevoerde dringende herstellingen, naar aanleiding van vastgestelde ernstige defecten, aan de autopomp K21 van post Kruikeke (bouwjaar 2007) voor een bedrag van 7.837,77 EUR + 1.645,93 EUR (21 % btw) = 9.483,70 EUR.

- 9**            **2019\_ZC\_00171**            **Directie Bedrijfsvoering: Dienst Overheidsopdrachten:  
Vervreemden van afgedankte materialen: resultaten  
veiling rollend materieel - Kennisneming**  
**Kennis genomen**

### **Beknopte samenvatting**

De dienst overheidsopdrachten geeft kennis van de resultaten van een veiling van afgedankt rollend materieel, georganiseerd door Vavato bvba, Europark-Noord 19, 9100 Sint-Niklaas. De totale opbrengst voor het aangeboden rollend materieel bedraagt 3.555 EUR.

## **HRM PUNT**

- 10**            **2019\_ZC\_00172**            **Directie bedrijfsvoering: Human resources: Aanpassing  
personeelsformatie administratief personeel -  
Goedkeuring**  
**Goedgekeurd**

### **Beknopte samenvatting**

In de personeelsformatie, vastgesteld in zitting van 30 juni 2016 met latere wijzigingen, is in de formatie van het administratief en technisch personeel een statutaire functie van communicatiedeskundige B1B2B3 voorzien.

Aan het zonecollege wordt gevraagd om principieel akkoord te gaan om deze functie op te waarderen naar adviseur communicatie A1aA1bA2a. Dit voorstel zal voorgelegd worden aan de syndicale vakorganisaties en ter goedkeuring aan de zoneraad.

- 11**            **2019\_ZC\_00173**            **Directie bedrijfsvoering: Dienst Human Resources:  
Administratief personeel: Aanstelling bij wijze van  
mutatie als contractueel administratief medewerker  
dienst financiën - Goedkeuring**  
**Goedgekeurd**

### **Beknopte samenvatting**

Aan het zonecollege wordt gevraagd om betrokkene bij wijze van mutatie aan te stellen als contractueel administratief medewerker ten behoeve van de dienst financiën met ingang vanaf 1 juli 2019.

- 12**      **2019\_ZC\_00174**      **Directie bedrijfsvoering: Dienst Human Resources:  
Administratief personeel: Indiensttredingsdatum als  
voltijds contractueel administratief medewerker  
postlokale administratie, post Melsele - Vaststelling  
Goedgekeurd**

**Beknopte samenvatting**

Aan het zonecollege wordt gevraagd de datum van indiensttreding van de voltijds contractueel administratief medewerker postlokale administratie, post Melsele, aangesteld in zitting van 17 mei 2019, vast te stellen op 15 juli 2019.

- 13**      **2019\_ZC\_00175**      **Directie bedrijfsvoering: Dienst Human Resources:  
Administratief personeel: Indiensttredingsdatum als  
voltijds contractueel administratief medewerker HR,  
post Melsele - Vaststelling  
Goedgekeurd**

**Beknopte samenvatting**

Aan het zonecollege wordt gevraagd de datum van indiensttreding van de voltijds contractueel administratief medewerker HR, post Melsele, aangesteld in zitting van 17 mei 2019, vast te stellen op 11 juni 2019.

- 14**      **2019\_ZC\_00176**      **Directie bedrijfsvoering: Dienst Human Resources:  
Administratief en technisch personeel: Studententarbeid  
zomer 2019 - aanstelling - Goedkeuring  
Goedgekeurd**

**Beknopte samenvatting**

Aangezien er enkele medewerkers gedurende langere perioden afwezig zullen zijn in de zomermaanden juli of augustus 2019 is het college in zitting van 02 mei 2019 akkoord gegaan met de inzet van jobstudenten. Er zijn drie kandidaten voor drie functies. Aan het college wordt gevraagd 2 personen in deze zitting aan te stellen en de derde kandidaat in een volgende zitting, na het verkennend gesprek.

- 15**      **2019\_ZC\_00177**      **Directie bedrijfsvoering: dienst Human resources:  
administratief personeel: aanvraag  
loopbaanvermindering - Goedkeuring  
Goedgekeurd**

**Beknopte samenvatting**

Met brief van 15 mei 2019 vraagt de betrokkene toestemming voor loopbaanvermindering met 1/5 voor de periode van 14 augustus 2019 tot en met 13 augustus 2023.

Aan het college wordt gevraagd in te stemmen met deze aanvraag.

- 16**      **2019\_ZC\_00178**      **Directie bedrijfsvoering: Dienst Human Resources:  
Administratief personeel: Bevorderingsprocedure  
voltijds statutair preventieadviseur niveau I  
(A1aA1bA2a) - kennisname resultaat en bevordering -  
Goedkeuring  
Goedgekeurd**

**Beknopte samenvatting**

In zitting van 4 april 2019 besliste het zonecollege om een bevorderingsprocedure op te starten, met oog op de invulling van de statutaire functie van preventieadviseur niveau I (A1aA1bA2a). De uiterste inschrijvingsdatum werd vastgelegd op 26 april 2019 om 23u59.

Aan het zonecollege wordt gevraagd het resultaat vast te stellen en de geslaagde kandidaat te bevorderen tot statutair preventieadviseur niveau I (A1aA1bA2a).

- 17**      **2019\_ZC\_00179**      **Directie bedrijfsvoering: Dienst Human Resources: DGH  
personeel: Indienstredingsdatum als stagedoend  
beroepsambulancier - Vaststelling  
Goedgekeurd**

**Beknopte samenvatting**

In zitting van 2 mei 2019 werd één stagedoend beroepsambulancier aangesteld. Aan het zonecollege wordt gevraagd om de indienstredingsdatum vast te stellen.

- 18**      **2019\_ZC\_00180**      **Directie bedrijfsvoering: Dienst Human Resources:  
Brandweer personeel: Eervol ontslag van een vrijwillig  
brandweerman, post Sint-Niklaas - Goedkeuring  
Goedgekeurd**

**Beknopte samenvatting**

Aan het college wordt gevraagd een vrijwillig brandweerman van de post Sint-Niklaas, op zijn eigen verzoek, eervol ontslag te verlenen met ingang van 6 mei 2019.

Betrokkene voldoet aan alle voorwaarden.

- 19**      **2019\_ZC\_00181**      **Directie bedrijfsvoering: Dienst human resources:  
Brandweer personeel: Verlenging opschorting van  
benoeming als vrijwillig brandweerman-ambulancier,  
post Temse - Goedkeuring  
Goedgekeurd**

### **Beknopte samenvatting**

Met mail van 4 juni 2019 vraagt een vrijwillig brandweerman-ambulancier post Temse, toestemming om de opschorting van zijn benoeming om professionele redenen te verlengen voor een tweede ononderbroken periode van zes maanden, met ingang van 3 juli 2019. Aan het zonecollege wordt gevraagd in te stemmen met deze aanvraag.

**20**      **2019\_ZC\_00182**      **Directie bedrijfsvoering: Dienst Human Resources:  
Brandweer personeel: Benoeming als vrijwillig  
ambulancier, post Kruibeke - Goedkeuring  
Goedgekeurd**

### **Beknopte samenvatting**

Aangezien sedert 9 augustus 2018 aan alle voorwaarden is voldaan wordt aan het zonecollege gevraagd een stagedoend vrijwillig ambulancier, in dienst sedert 18 april 2017, te benoemen als vrijwillig ambulancier met ingang van 9 augustus 2018.

**21**      **2019\_ZC\_00183**      **Directie bedrijfsvoering: Dienst Human Resources:  
Brandweer personeel: Indiensttredingsdatum als  
stagedoend beroepsbrandweerman-ambulancier, post  
Melsele - Vaststelling  
Goedgekeurd**

### **Beknopte samenvatting**

In zitting van 17 mei 2019 heeft het zonecollege beslist, ter invulling van een vacature van beroepsbrandweerman-ambulancier in de post Melsele, de eerstvolgende voor benoeming in aanmerking komende kandidaat uit de wervingsreserve d.d. 2 maart 2017 aan te stellen als stagedoend beroepsbrandweerman-ambulancier.

Aan het zonecollege wordt gevraagd de datum van indiensttreding vast te stellen op 7 juni 2019.

**22**      **2019\_ZC\_00184**      **Directie bedrijfsvoering: Dienst Human Resources:  
Brandweer personeel: Indiensttredingsdatum als  
stagedoend beroepsbrandweerman, post Sint-Niklaas -  
Vaststelling  
Goedgekeurd**

### **Beknopte samenvatting**

In zitting van 17 mei 2019 heeft het zonecollege beslist, ter invulling van een vacature van beroepsbrandweerman in de post Sint-Niklaas, de eerstvolgende voor benoeming in aanmerking komende kandidaat uit de wervingsreserve d.d. 2 maart 2017 aan te stellen als stagedoend beroepsbrandweerman.

Aan het zonecollege wordt gevraagd de datum van indiensttreding vast te stellen op 17 juni 2019.

**23**      **2019\_ZC\_00185**      **Directie bedrijfsvoering: Dienst Human Resources:  
Brandweer personeel: Ingangsdatum invulling vacante  
functie van beroepsbrandweerman door interne  
mutatie, post Sint-Niklaas - Goedkeuring  
Goedgekeurd**

**Beknopte samenvatting**

Het zonecollege heeft in zitting van 4 april 2019 beslist om vier functies binnen het middenkader in te vullen via bezetting in lagere rang. Eén van deze functies werd ingevuld via een procedure van interne mutatie. Aan het zonecollege wordt gevraagd om de ingangsdatum van deze mutatie vast te stellen.

**24**      **2019\_ZC\_00186**      **Directie bedrijfsvoering: Dienst Human Resources:  
Brandweer personeel: Ingangsdatum invulling vacante  
functie van beroepsbrandweerman door interne  
mutatie, post Sint-Niklaas - Goedkeuring  
Goedgekeurd**

**Beknopte samenvatting**

Het zonecollege heeft in zitting van 2 mei 2019 beslist akkoord te gaan met de mutatie van een beroepsbrandweerman-ambulancier, post Melsele naar beroepsbrandweerman, post Sint-Niklaas. Aan het zonecollege wordt gevraagd om de ingangsdatum van deze mutatie vast te stellen.

**25**      **2019\_ZC\_00187**      **Directie bedrijfsvoering: Dienst Human Resources:  
Brandweer personeel: Aanstelling voor het uitoefenen  
van het hoger ambt van sergeant in lagere rang, post  
Sint-Niklaas - Goedkeuring  
Goedgekeurd**

**Beknopte samenvatting**

In de formatie van het beroepskader van de post Sint-Niklaas zijn er momenteel 4 functies binnen het middenkader niet ingevuld. In afwachting van de organisatie van een nieuwe bevorderingsprocedure en teneinde in tussentijd de continuïteit en de goede werking van de ploegen te kunnen garanderen, wordt aan het zonecollege gevraagd om 2 beroepsleden, die over de nodige kwalificaties beschikken, tijdelijk aan te stellen voor de uitoefening van het hoger ambt van sergeant met ingang van 1 juli 2019 en voor de duur van maximum 6 maanden.

**26**      **2019\_ZC\_00188**      **Directie bedrijfsvoering: Dienst Human Resources:  
Brandweer personeel: Aanstelling voor het uitoefenen  
van het hoger ambt van sergeant in lagere rang, post  
Sint-Niklaas - Goedkeuring  
Goedgekeurd**

### **Beknopte samenvatting**

In de formatie van het beroepskader van de post Sint-Niklaas zijn er momenteel 4 functies binnen het middenkader niet ingevuld. In afwachting van de organisatie van een nieuwe bevorderingsprocedure en teneinde in tussentijd de continuïteit en de goede werking van de ploegen te kunnen garanderen, wordt aan het zonecollege gevraagd om 2 beroepsleden, die over de nodige kwalificaties beschikken, tijdelijk aan te stellen voor de uitoefening van het hoger ambt van sergeant in lagere rang met ingang van 1 juli 2019 en voor de duur van maximum 6 maanden.

**27**      **2019\_ZC\_00189**      **Directie bedrijfsvoering: Dienst Human Resources:  
Operationeel personeel: Vacantverklaring en  
bevordering tot sergeant-vrijwilliger - Goedkeuring  
Goedgekeurd**

### **Beknopte samenvatting**

Aan het zonecollege wordt gevraagd één functie van sergeant-vrijwilliger, voorzien in de zonale personeelsformatie, vacant te verklaren ten behoeve van de post Sint-Gillis-Waas. Het is ten zeerste aangeraden om de vacature in te vullen door rekrutering uit de bevorderingsreserve, vastgesteld in zitting van 12 juli 2018.

---

**28**      **2019\_ZC\_00190**      **Directie bedrijfsvoering: Dienst Human resources:  
Operationeel personeel: cumulatie van  
beroepsactiviteiten beroepsbrandweerman -  
Goedkeuring  
Goedgekeurd**

---

### **Beknopte samenvatting**

In principe is cumulatie van beroepsactiviteiten verboden voor het beroepspersoneelslid. Na gemotiveerd advies kunnen individuele afwijkingen toegekend worden voor zover de activiteit de goede werking van de dienst niet verstoort. Het beroepspersoneelslid heeft op 30 april 2019 een schriftelijke afwijkingsaanvraag ingediend. Aangezien er geen onverenigbaarheid is met zijn functie als beroepsbrandweerman, wordt aan het college gevraagd betrokkene toestemming te verlenen tot cumulatie van beroepsactiviteiten.

**29**      **2019\_ZC\_00191**      **Directie bedrijfsvoering: Dienst Human Resources:  
Maaltijdcheques: Evaluatie zichtwaarde en wijze van  
berekening - Goedkeuring  
Goedgekeurd**

### **Beknopte samenvatting**

In het kader van de opmaak van het arbeidsreglement werd een ontwerptekst opgesteld en voorgelegd aan het zonecollege in zitting van 3 mei 2018. In dit arbeidsreglement zit in



bijlage 3 het reglement op de toekenning van de maaltijdcheques vervat. Tijdens het syndicaal overleg van 17 april 2019 vragen de syndicale vakorganisaties om enerzijds een verhoging van de zichtwaarde naar 8 euro (ipv 7 euro) en anderzijds een aanpassing van de berekeningswijze. Aan het zonecollege wordt gevraagd om een beslissing te nemen aangaande deze twee items waarover geen consensus bereikt werd binnen de werkgroep.

**30**      **2019\_ZC\_00192**      **Arbeidsreglement: Stand van zaken - Kennisneming**  
**Kennis genomen**

**Beknopte samenvatting**

In het kader van de opmaak van het arbeidsreglement werd enige tijd geleden binnen de werkgroep met de syndicale vakorganisaties een ontwerptekst opgesteld met 13 bijlagen. Het arbeidsreglement werd al meermaals geagendeerd op het Bijzonder comité maar we bekomen geen definitief akkoord. Ondertussen zijn nog een aantal tekstuele aanpassingen doorgevoerd. Aan het zonecollege wordt gevraagd kennis te nemen van enerzijds het arbeidsreglement zoals het nu voorligt en van de opmerkingen van de syndicale vakorganisaties en anderzijds de ingangsdatum te bepalen.

**31**      **2019\_ZC\_00193**      **Directie bedrijfsvoering: Dienst Human Resources:**  
**Brandweer personeel: Mandaat zonecommandant:**  
**Tweejaarlijkse evaluatie voor de periode 2017-2018 -**  
**Vaststelling**  
**Verdaagd**

**Beknopte samenvatting**

Conform de vigerende regelgeving dient de zonecommandant elke twee jaar door het zonecollege geëvalueerd te worden. Dit betekent concreet dat de zonecommandant een eerste keer werd geëvalueerd over de periode van 1 januari 2015 tot en met 31 december 2016. De huidige evaluatie behelst de periode van 1 januari 2017 tot en met 31 december 2018. Aan het college wordt gevraagd de zonecommandant voor deze tweede periode te evalueren.

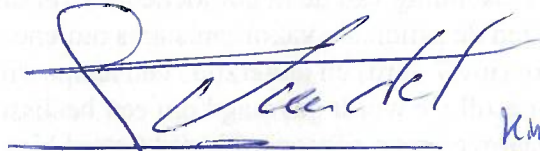
**32**      **2019\_ZC\_00194**      **Directie bedrijfsvoering: Dienst Human Resources:**  
**Administratief personeel: Aanstellen contractueel**  
**administratief medewerker dienst overheidsopdrachten**  
**- Goedkeuring**  
**Goedgekeurd**

**Beknopte samenvatting**

In zitting van 17 mei 2019 heeft het zonecollege één contractuele functie van administratief medewerker voor de dienst overheidsopdrachten vacant verklaard en beslist om deze vacature in te vullen door de contractuele aanstelling van de eerstvolgende kandidate uit de wervingsreserve van administratief medewerker, vastgesteld in zitting van 2 mei 2019. Deze kandidate ziet af van benoeming en er wordt gevraagd aan het zonecollege om de eerstvolgende kandidate uit de wervingsreserve van administratief medewerker aan te stellen.



Zonecommandant  
Marc Vande Velde



Voorzitter Zonecollege  
Marc Van de Vijver



Secretaris  
Kim Van Mieghem